



## CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 2007/2025  
Tit./Fasc./Anno 3.3.3.0.0.0/4/2021

### DIREZIONE POLITICHE DEL PERSONALE GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

#### DETERMINAZIONE

Oggetto: Avviso di procedura valutativa per la progressione di carriera (progressione verticale "in deroga") riservata al personale dipendente della Città Metropolitana di Palermo, mediante passaggio all'Area superiore, ai sensi dell'art. 13, commi 6 e ss. del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, per la copertura di n. 20 posti di "Istruttore AMMINISTRATIVO CONTABILE - Area Istruttori". - Approvazione Verbalì e Graduatoria.

#### IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferraù.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

Dato atto, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono conflitti di interesse, neppure potenziale, per chi lo adotta.

Dato atto che nella procedura in oggetto sino ad oggi sono stati rispettati i tempi e gli standard procedurali previsti e non sono state riscontrate anomalie.

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

#### DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferraù con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 31/03/2025

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

La sottoscritta Responsabile del Procedimento nominata con Determina Dirigenziale n. 1738 del 17/04/2023 con incarico, in atto, confermato e prorogato con successiva D.D n. 5860 del 21/12/2024, sottopone all'esame del Dirigente la seguente proposta di Determinazione.

Al tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 6 Bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, dichiara che nella istruttoria e predisposizione della presente proposta di determinazione non si trova in conflitto di interessi anche potenziali.

### Visti:

- il Programma del Fabbisogno del Personale Triennio 2024/2026 approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 43 del 26/3/2024, successivamente confluito nel PIAO 2024/2026, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 50 del 5/4/2024, che ha previsto, per l'anno 2024, l'effettuazione di una progressione verticale dall'Area Operatori Esperti (ex cat. B) all'Area Istruttori (ex cat. C), per la copertura di n. 20 posti nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile - Area Istruttori", da realizzarsi ai sensi degli art. 13 commi 6 e ss.ss del CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali (cd. Progressioni verticali "in deroga");
- il Programma del Fabbisogno del Personale Triennio 2025/2027 approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 67 del 21/3/2025, successivamente confluito nel PIAO 2025/2027, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 75 del 28/3/2025, che ha confermato la definizione, nell'anno 2025, della progressione verticale dall'Area Operatori Esperti (ex cat. B) all'Area Istruttori (ex cat. C), per la copertura di n. 20 posti nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile - Area Istruttori", da realizzarsi ai sensi degli art. 13 commi 6 e ss.ss del CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali (cd. Progressioni verticali "in deroga"), avviata nell'anno precedente;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato con Decreto Sindacale n. 215 del 14/11/2019, aggiornato con Decreto Sindacale n. 73 del 18/05/2021, integrato con Decreto Sindacale n. 75 del 01/04/2022 e n. 138 del 05/07/2022 - Modificato ed integrato con Decreto Sindacale n. 201 del 31/08/2023;
- il Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 126 del 27/07/2021, e ss.mm.ii.;
- il Regolamento per la disciplina delle Progressioni Verticali, costituente addendum al citato Regolamento per la disciplina dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 275 del 06/12/2023 ed, in particolare, l'allegato B del suddetto Regolamento, approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 59 del 9/5/2024, contenente i Criteri per le progressioni fra le aree ai sensi dell'art. 13 commi 6 e ss. del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, nel testo esitato da Parte Pubblica e Parte Sindacale gs. verbale di chiusura del confronto ex art. 5 del CCNL 2019/2021 in data 24/4/2024;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come modificato dall'art. 3 del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

### Considerato che:

- al protocollo informatico della Direzione Politiche del Personale sono pervenute n. 57 domande di partecipazione alla procedura valutativa in oggetto e che n. 57 domande sono risultate regolari e ammissibili, nessuna esclusa, gs. Verbale di ammissione n. 1 del 5/3/2025;
- l'art 5 co. 4 del Regolamento per la disciplina delle Progressioni Verticali sopracitato stabilisce

che: “La Commissione esaminatrice è composta dal Segretario Generale, con funzioni di Presidente, dal Direttore Generale e dal Dirigente della Direzione Politiche del Personale. Le funzioni di Segretario verranno svolte da un Funzionario Amministrativo della Direzione Politiche del Personale”;

- a seguito dell'attribuzione dei punteggi assegnati a ciascun criterio dalla Commissione, è stata stilata la graduatoria di merito come risulta dal verbale n. 1 del 28/3/2025, e che riporta ai primi 20 posti, e, quindi, vincitori della procedura, i seguenti candidati:

| N. | COGNOME    | NOME               | VALUTAZIONE COMPLESSIVA TOTALE |
|----|------------|--------------------|--------------------------------|
| 1  | RITROSI    | GIACOMO            | 76,50                          |
| 2  | GRAZIANO   | SALVATORE          | 72                             |
| 3  | SCHICCHI   | GAETANO            | 68,75                          |
| 4  | LA ROSA    | NICASIA            | 66                             |
| 5  | TARANTINO  | LOREDANA           | 65,50                          |
| 6  | DIANA      | GIUSEPPINA         | 63**                           |
| 7  | PERRINO    | DANIELA            | 63**                           |
| 8  | CALDERONE  | AGATA              | 63*                            |
| 9  | CUTRONE    | GIORGIO ANTONINO   | 63                             |
| 10 | SACCO      | MARIA              | 61                             |
| 11 | MODICA     | LIDIA              | 59**                           |
| 12 | CULOTTA    | CARMELA ROSA MARIA | 59                             |
| 13 | CASELLA    | GRAZIA             | 58                             |
| 14 | CAVATAIO   | VENERE MARIA       | 57**                           |
| 15 | FRANCOLINO | FRANCESCO          | 57                             |
| 16 | D'ALIA     | GIUSEPPINA         | 56                             |
| 17 | BALSAMO    | AGOSTINO           | 55*                            |
| 18 | AMATO      | MARIA CONCETTA     | 55**                           |
| 19 | MANGANO    | ANDREA             | 55**                           |
| 20 | CIRINGIONE | LUCIA              | 55**                           |

\* Precede per anzianità di servizio

\*\* Precede per età, a parità di anzianità di servizio

**DATO ATTO** che sussistono tutti i presupposti, requisiti, condizioni e vincoli per poter procedere ad assunzioni di personale nell'anno 2025, tenuto conto che:

- con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 2 del 31/1/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027 e relativi allegati. L'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche è stato effettuato con esito positivo (Art. 9, c.1-quinquies, D.L. n.113/2016);
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 34 del 13/2/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG finanziario) 2025/2027, relativo all'assegnazione ad ogni Direzione dei Capitoli di Entrata e di Spesa;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 26 del 3/2/2025, è stata effettuata la ricognizione per l'anno 2025 delle eccedenze di personale ed attestazione di assenza di esuberi;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 24 del 30/1/2025 è stato approvato il Piano Triennale delle azioni positive 2025-2027, confluito quale alleg. C nel PIAO 2025/2027;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 75 del 28/3/2025 è stato approvato il Piano Integrato

di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

- con le note seguenti, a firma dei dirigenti dell'Ente:

- n.14355 del 19/2/2025 del dirigente della Direzione Ragioneria Generale;
- n. 13232 del 13/2/2025 del dirigente della Direzione Energia e Ambiente;
- n. 13582 del 14/2/2025 del dirigente della Direzione Politiche del personale;
- n. 13149 del 13/2/2025 del dirigente della Direzione Servizi Generali ed Istituzionali;
- n. 13748 del 17/2/2025 della dirigente della Direzione Avvocatura;
- n. 13213 del 13/2/2025 del dirigente della Direzione Polizia Metropolitana e Protezione Civile;
- n. 13750 del 17/2/2025 del dirigente della Direzione Viabilità;
- n.13170 del 13/2/2025 del dirigente della Direzione Gare e Contratti e Innovazione Tecnologica;
- n. 14216 del 18/2/2025 del dirigente della Direzione Edilizia scolastica e Valorizzazione dei Beni Culturali;
- n. 15306 del 21/2/2025 del dirigente della Direzione Sviluppo Economico Servizi Sociali-Turistici e Culturali;
- n. 13235 del 13/2/2025 del dirigente della Direzione Pianificazione e Programmazione;
- n. 13037 del 13/2/2025 del dirigente della Direzione Patrimonio;
- n. 15187 del 21/2/2025 del Segretario Generale;

è stato attestato il rispetto delle certificazioni dei crediti nei confronti della PA (Art. 9, c. 3-bis, D.L. n.185/2008).

**Considerato altresì, che** l'art 6 co. 6 ha stabilito che: “ La graduatoria è predisposta ed approvata dal dirigente della Direzione Politiche del personale, *che provvede anche, previo accertamento del possesso dei requisiti, alla assunzione ed alla sottoscrizione del contratto individuale. La graduatoria della procedura di progressione verticale interna, viene resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa, in ordine di merito, sul sito internet sezione Amministrazione Trasparente e all'albo pretorio on-line della Città Metropolitana per quindici giorni*”.

**Riscontrata** la legittimità del procedimento valutativo e dei singoli atti della commissione giudicatrice, che risultano conformi al regolamento ed alle disposizioni di legge che disciplinano la materia.

**Ritenuto pertanto, necessario:**

- approvare il verbale: n. 1 del 28/3/2025, della Commissione Giudicatrice per la procedura in oggetto;
- approvare la graduatoria di merito.

**Riconosciuta** l'opportunità e la necessità del provvedimento.

**Dato atto che**, per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

**Accertata**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittima e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

**Visto** il vigente Regolamento per la disciplina della finanza e della contabilità;

**Visto** l'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL;

**Vista** la L.R. 7/19;

**Vista** la L.R. 23/98;

**Vista** la L.R. 30/00;

**Visto** il D. Lgs 267/00 come integrato del recente D. Lgs 126/14;

**Visto** l'art. 163 del TUEL come corretto ed integrato dal D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 184 TUEL come corretto ed integrato dal predetto D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 165/01;

**Visto** l'art. 5, comma 8, del D.L. 95/12.

### **PROPONE**

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in premessa:

**1) DI PRENDERE ATTO** del verbale n. 1 del 28/03/2025, trasmessi dalla Commissione Giudicatrice, della procedura valutativa per la progressione di carriera (progressione verticale "in deroga") riservata al personale dipendente della Città Metropolitana di Palermo, mediante passaggio all'area superiore, ai sensi dell'art. 13, commi 6 e ss. Del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, per la copertura di n. 20 posti di "Istruttore Amministrativo Contabile - Area Istruttori".

**2) DI APPROVARE** il suddetto verbale della Commissione Giudicatrice, depositato agli atti d'Ufficio, dando atto della piena rispondenza del procedimento risultante dallo stesso, all'avviso di progressione verticale ed alla normativa legislativa e regolamentare vigente.

**3) DI APPROVARE** la relativa graduatoria di merito e nominare vincitori della procedura valutativa per la progressione di carriera (progressione verticale "in deroga") riservata al personale dipendente della Città Metropolitana di Palermo, mediante passaggio all'area superiore, ai sensi dell'art. 13, commi 6 e ss. Del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, per la copertura di n. 20 posti di "Istruttore Amministrativo Contabile - Area Istruttori" i seguenti nominativi che risultano classificati ai primi 20 posti nella graduatoria:

| <b>N.</b> | <b>COGNOME</b>    | <b>NOME</b>               | <b>VALUTAZIONE<br/>COMPLESSIVA TOTALE</b> |
|-----------|-------------------|---------------------------|-------------------------------------------|
| <b>1</b>  | <b>RITROSI</b>    | <b>GIACOMO</b>            | <b>76,50</b>                              |
| <b>2</b>  | <b>GRAZIANO</b>   | <b>SALVATORE</b>          | <b>72</b>                                 |
| <b>3</b>  | <b>SCHICCHI</b>   | <b>GAETANO</b>            | <b>68,75</b>                              |
| <b>4</b>  | <b>LA ROSA</b>    | <b>NICASIA</b>            | <b>66</b>                                 |
| <b>5</b>  | <b>TARANTINO</b>  | <b>LOREDANA</b>           | <b>65,50</b>                              |
| <b>6</b>  | <b>DIANA</b>      | <b>GIUSEPPINA</b>         | <b>63**</b>                               |
| <b>7</b>  | <b>PERRINO</b>    | <b>DANIELA</b>            | <b>63**</b>                               |
| <b>8</b>  | <b>CALDERONE</b>  | <b>AGATA</b>              | <b>63*</b>                                |
| <b>9</b>  | <b>CUTRONE</b>    | <b>GIORGIO ANTONINO</b>   | <b>63</b>                                 |
| <b>10</b> | <b>SACCO</b>      | <b>MARIA</b>              | <b>61</b>                                 |
| <b>11</b> | <b>MODICA</b>     | <b>LIDIA</b>              | <b>59**</b>                               |
| <b>12</b> | <b>CULOTTA</b>    | <b>CARMELA ROSA MARIA</b> | <b>59</b>                                 |
| <b>13</b> | <b>CASELLA</b>    | <b>GRAZIA</b>             | <b>58</b>                                 |
| <b>14</b> | <b>CAVATAIO</b>   | <b>VENERE MARIA</b>       | <b>57**</b>                               |
| <b>15</b> | <b>FRANCOLINO</b> | <b>FRANCESCO</b>          | <b>57</b>                                 |
| <b>16</b> | <b>D'ALIA</b>     | <b>GIUSEPPINA</b>         | <b>56</b>                                 |
| <b>17</b> | <b>BALSAMO</b>    | <b>AGOSTINO</b>           | <b>55*</b>                                |
| <b>18</b> | <b>AMATO</b>      | <b>MARIA CONCETTA</b>     | <b>55**</b>                               |
| <b>19</b> | <b>MANGANO</b>    | <b>ANDREA</b>             | <b>55**</b>                               |

|    |            |       |      |
|----|------------|-------|------|
| 20 | CIRINGIONE | LUCIA | 55** |
|----|------------|-------|------|

\* Precede per anzianità di servizio

\*\* Precede per età, a parità di anzianità di servizio

**4) DI DARE ATTO** che tutti gli atti della procedura, ivi compreso il sopracitato verbale, sono agli atti della scrivente direzione e disponibili per l'esercizio del diritto di accesso da parte dei candidati legittimati.

**5) DI DARE ATTO** che, con successivo provvedimento si procederà all'impegno di spesa, trasformando la prenotazione di cui alla determinazione dirigenziale n. 5989 del 23/12/2024, ed alla immissione in servizio, con decorrenza **08/04/2025**, previa verifica da parte degli uffici competenti, della documentazione presentata e sottoscrizione del contratto di lavoro.

**6) DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on -line e sul sito internet della Città Metropolitana [www.cittametropolitana.pa.it](http://www.cittametropolitana.pa.it) -Sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso ed Avvisi, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.

**7) DI DEMANDARE** a proprio successivo provvedimento, l'inquadramento nel nuovo profilo professionale dei candidati utilmente collocati in graduatoria, con decorrenza **08/04/2025**, a seguito della verifica della documentazione dichiarata oggetto di valutazione.

**8) DI PRECISARE** che ad avvenuta pubblicazione inizia a decorrere il termine di legge per proporre eventuali impugnazioni innanzi ai competenti organi giurisdizionali.

**Palermo li, 31/03/2025**

#### **Il Responsabile del Procedimento**

E.Q. Dott.ssa Maria Rosa Ferrau

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'